



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตเบิกเงินค่าตอบแทนนักเรียน / นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ด้วย (สาขาวิชา/คณะ).....ได้อยู่ปฏิบัติกรนอกเวลาราชการ
เพื่อ.....ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี...../
ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ระหว่างวันที่เวลาน.
บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว

จึงขออนุญาตเบิกเงินค่าตอบแทนนักเรียน / นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จากเงินงบประมาณ
() บกศ. () กศ.บป. () กศ.นบ. () บัณฑิตศึกษา () งบประมาณแผ่นดิน () อื่นๆ
แผนงาน ผลผลิต
กิจกรรมย่อย..... รหัสกิจกรรมย่อย.....
รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลักเงินคงเหลือก่อนดำเนินการ.....บาท
จ่ายครั้งนี้จำนวนเงินบาท (.....)

(ลงชื่อ) ผู้เบิก
(.....)

ได้ตรวจสอบแล้วการดำเนินงานครั้งนี้ตรงตามแผนงาน / ผลผลิต / กิจกรรม งบประมาณ..... ปี
มีเงินคงเหลือก่อนดำเนินการ..... บาท จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....
(.....)

หัวหน้างานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อนุญาตตามเสนอ

(ลงชื่อ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

...../...../.....