



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเช่าสถานที่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ตามที่ (หน่วยงาน) มีความจำเป็นต้องเช่าสถานที่
(ระบุชื่อ/ที่ตั้ง)

..... ขนาดพื้นที่ ตารางเมตร เป็นเงิน.....บาท
(.....) เพื่อจัดกิจกรรม

ระหว่างวันที่ เวลา.....น. ถึงวันที่ เวลา.....น.

โดยเบิกจากงบประมาณหมวดค่าใช้สอย (หน่วยงาน).....

งบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน บ.กศ. กศ.บป. บัณฑิตศึกษา อื่น ๆ

แผนงานหลัก แผนงานรอง.....

กิจกรรมรอง รหัสกิจกรรม.....

รหัสงบประมาณ.....รหัสกิจกรรมหลัก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณในแผนงาน / โครงการนี้เหลืออยู่ บาท

ลงชื่อ

(นางสาวระวีวรรณ นาคโชติ)

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ

การสั่งการ

ลงชื่อ

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

(...../...../.....)