



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง รายงานผลการเดินทางไปราชการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง

พร้อมด้วย

สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้เดินทางไปราชการ

เพื่อ () พานักศึกษาไปศึกษาดูงาน / ทัศนศึกษา () เข้าค่าย () ค้นคว้าเอกสาร () อื่น ๆ

ณ (ระบุสถานที่)

เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ..... นั้น

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยฯ รับทราบ ดังนี้ (ระบุกิจกรรมที่ทำ และผลงานที่ได้รับ)

1.

2.

3.

4.

5.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)

ความเห็นหัวหน้าภาควิชา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์

ลงชื่อ หัวหน้าภาควิชา

การสั่งการ.....

ลงชื่อ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่ วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วม ()ประชุม ()อบรม ()สัมมนา ()ศึกษาดูงาน

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พร้อมด้วย

- ①
- ②
- ③
- ④

ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยฯ ให้เข้าร่วม ()ประชุม ()อบรม ()สัมมนา ()ศึกษาดูงาน

เรื่อง.....ณ

เมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ..... นั้น

ข้าพเจ้าขอรายงานให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบผลการเข้าร่วมประชุมฯ โดยมีรายละเอียดดังที่แนบมา

อนึ่ง ในการเข้าร่วมประชุมฯ ครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการไปเป็น

จำนวน.....บาท (.....) และ

- () ข้าพเจ้าได้รับเอกสารประกอบการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน จำนวน.....ชุด ซึ่งแนบมาพร้อมหนังสือนี้
- () ไม่ได้รับเอกสารประกอบการประชุม /อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)

ความเห็นหัวหน้าภาควิชา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์

ลงชื่อ หัวหน้าภาควิชา

การสั่งการ

ลงชื่อ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
...../...../.....

ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน

1. ลักษณะกิจกรรมโดยย่อ (อธิบายความเป็นมา ผู้จัด ผู้เข้าร่วมประชุมฯ หัวข้อประชุมฯ ที่สำคัญ ฯลฯ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ประโยชน์ที่ได้รับจากการที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)