

ใบตรวจรับพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 71

เขียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ด้วย (บริษัท,ร้าน) ..... ได้ส่งมอบ  วัสดุ  ครุภัณฑ์

ตามรายการข้างล่างนี้เพื่อใช้ในราชการ .....

โดยจัดซื้อด้วยเงิน  งบประมาณแผ่นดิน  บกศ.  กศ.บป.  บัณฑิตศึกษา  อื่นๆ.....

ลำดับที่	รายการ (ชื่อ ลักษณะ ขนาด ยี่ห้อ รุ่น)	จำนวน	หน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)					

- วัสดุ ครุภัณฑ์ตามรายการ ดังกล่าวนี้
1. ได้ตรวจรับ ณ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
  2. ได้ตรวจนับ หรือ ทดลองสิ่งของถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันได้
  3. ได้มอบไว้แก่ นายชัยวัฒน์ ทรัพย์เที่ยง ซึ่งเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  4. ได้เชิญผู้ชำนาญงานมาปรึกษาด้วย คือ .....
  5. กรรมการได้ตรวจเห็นเป็นการถูกต้องแล้ว จึงขอรายงานต่ออธิการบดี เพื่อทราบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 ข้อ 71

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ  
(.....)  
(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจรับพัสดุ  
(.....)  
(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจรับพัสดุ  
(.....)  
(ลงชื่อ) ..... ผู้รับของ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)  
(.....)

ทราบ  
.....

