

รายงานการประชุมหัวหน้าภาค – หัวหน้าสาขาวิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครั้งที่ 3/2555

วันศุกร์ที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2555 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมยูงทอง

ผู้ร่วมเข้าประชุม

1. ผศ.วันดี	เภาคำ	คณบดี
2. ผศ.ศรีสุภา	นาครน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. ดร.ชัยพัฒน์	ทรัพย์เที่ยง	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
4. ดร.ชาติชาย	อนุกุล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
5. ผศ.เพชรรัตน์	บริสุทธิ	หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์
6. อาจารย์มยุรี	ทรัพย์เที่ยง	หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์/ หัวหน้าสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
7. ผศ.สำรวม	วารายานนท์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย ค.บ.
8. อาจารย์พิจิตรา	พานิชย์กุล	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ศศ.บ.
9. ผศ.ดร.ปรีชา	สุขเกษม	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
10. อาจารย์วิภาศิริ	แจ้แสงทอง	(แทน) หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ค.บ.
11. ผศ.สุนิศา	ธรรมาวิวัฒน์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
12. อาจารย์สุธินี	วงศ์พัฒนานุกุล	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน
13. อาจารย์ญาณเทพ	อารมย์อ่อน	หัวหน้าสาขาวิชาดนตรี ศศ.บ.
14. อาจารย์ราณี	ถนอมปัญญารักษ์	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์
15. อาจารย์ชัยวัฒน์	มัจฉาธิคุณ	หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
16. นางสุภรัตน์	เครือวงษา	เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์กฤษณาจักษ์	ไวยนันท์	ติตสอน
2. อาจารย์อรุณี	เจริญทรัพย์	ไปราชการ
3. อาจารย์จันทวัน	เบ็ญจวรรณ	ลาป่วย

เริ่มประชุม เวลา 14.10 น.

เรื่องที่ประชุม ประธานเปิดการประชุมแล้วดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2555

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2555 เพื่อให้การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีดังนี้

- | | | |
|----------------------------|--------------|----------------------|
| 1.รศ.ดร.กาสัก | เตชะชั้นหมาก | ประธานคณะกรรมการ |
| 2.ดร.เนติ | เฉลยวาเรศ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3.ดร.สยามล | เทพทา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4.ดร.พงศ์ศรัณย์ | จันทร์ชุ่ม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5.รศ.ดร.เอื้อมทิพย์ ศรีทอง | | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการพิจารณาผลงานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ประจำคณะ

1.2 คู่มือแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า ให้ผู้วิจัยอ่านคู่มือแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ให้ศึกษาโดยละเอียด

1.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิจัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิจัย เพื่อให้การทำวิจัยของอาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

- | | | |
|------------------|---------------|------------------|
| 1.ผศ.ดร.กาสัก | เตชะชั้นหมาก | ประธานกรรมการ |
| 2.ผศ.ศรีสุภา | นาครน | รองประธานกรรมการ |
| 3.ผศ.มานิตา | ศรีสาคร | กรรมการ |
| 4.ผศ.ทัศนีย์ | กระต่ายอินทร์ | กรรมการ |
| 5.ผศ.ดร.ปรีชา | สุขเกษม | กรรมการ |
| 6.อาจารย์พิจิตรา | พานิชย์กุล | กรรมการ |
| 7.ผศ.เพชรรัตน์ | บริสุทธิ์ | กรรมการ |
| 8.อาจารย์เสนีย์ | เจริญสุข | กรรมการ |
| 9.อาจารย์อรอุมา | เปรมปรี | กรรมการ |
| 10. ผศ.สุนิศา | ธรรมาวีวัฒน์ | กรรมการ |
| 11. อาจารย์มยุรี | ทรัพย์เที่ยง | กรรมการ |

12. อาจารย์อรุณี เจริญทรัพย์	กรรมการ
13. อาจารย์สุธินี วงศ์วัฒนากุล	กรรมการ
14. อาจารย์ภัทรพร โชคไพบูลย์	กรรมการ
15. ดร.วราภรณ์ ทรัพย์รวงทอง	กรรมการ
16. ผศ.สุวรรณา พันแสง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ให้คำปรึกษาการทำการวิจัยของอาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. พิจารณาคัดเลือกผลงานวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิจัยของมหาวิทยาลัย
3. กำหนด ขั้นตอน หลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบ เพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนการวิจัยของคณะ
4. จัดสรรงบประมาณเพื่อบริหารงานวิจัยให้สามารถดำเนินการวิจัยหรือผลิตงานสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาสมรรถนะนักวิจัยด้วยกระบวนการที่เหมาะสมกับประสบการณ์ของแต่ละกลุ่มบุคคล เช่น ฝึกอบรมการจัดประชุมวิชาการ การส่งเสริมการทำงานวิจัยเป็นทีม
6. ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัย และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และนักวิจัย
7. ติดตามและประเมินผลพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของคณะ
8. ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน ด้านการคุ้มครองสิทธิในงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
9. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในระดับชาติหรือนานาชาติ
10. รวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยของคณะ

ผศ.ศรีสุภา นาคชน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ชี้แจงว่า ควรจะเปลี่ยนคณะกรรมการที่ปรึกษาการทำวิจัย เพราะได้มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2555 แล้ว

1.4 การปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า การปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ได้ดำเนินการบ้างแล้วบางส่วน มีการประชุมมอบหมายสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ค.บ.) ให้ดำเนินการจัดจ้างอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา แทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ

สาขาวิชาภาษาไทย (ค.บ.) มหาวิทยาลัยอนุกฎาตให้จ้าง 2 อัตรา คือ ผศ.ทัศนีย์ กระจ่างอินทร์ และ ผศ.มานิตา ศรีสาคร

สาขาวิชาสังคมศึกษา ไม่มีปัญหาด้านอาจารย์ ขอให้เร่งดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร

สาขาวิชาดนตรีศึกษา จะได้อาจารย์ประจำสาขาวิชาเพิ่มเติมในวันที่ 12 กันยายน 2555

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2555

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันพุธที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

3.1 การสรุปการทำกิจกรรมในรอบ 6 เดือน

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า ให้สาขาวิชาจัดทำสรุปการทำกิจกรรมที่เด่นๆ ใน รอบ 6 เดือน แรก

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานการใช้งบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2555

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำ รายงานสถิติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2555

ดร.ชัยวัฒน์ ทรัพย์เที่ยง รองคณบดีฝ่ายบริหาร ชี้แจงว่า โครงการ/กิจกรรม บางกิจกรรมกำลัง อยู่ในขั้นตอนการเบิกจ่าย จึงทำให้ระดับความสำเร็จเป็น ร้อยละ 0 มีดังนี้

งบแผ่นดิน

1. ความรู้สู่ชุมชน ภาควิชาสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 80,000 บาท
2. สอนศิลป์ผ่านสื่อ สาขาวิชาศิลปกรรม จำนวนเงิน 15,000 บาท
3. ไหว้ครูดนตรีไทย สาขาวิชาดนตรี, ดนตรีศึกษา จำนวนเงิน 100,000 บาท

งบบำรุงการศึกษา

1. จัดทำแผนปฏิบัติการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งปม.2556 สำนักงาน คณบดี จำนวนเงิน 20,000 บาท
2. จัดจ้างอาจารย์ สำนักงานคณบดี จำนวนเงิน 170,000 บาท
3. ประชาสัมพันธ์ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ นักศึกษาและบุคคลทั่วไป งานวิชาการ จำนวนเงิน 60,000 บาท
4. ศึกษาดูงานและพัฒนาทักษะภาษาจีน สาขาวิชาภาษาจีน จำนวนเงิน 8,500 บาท
5. สัมมนารายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชา ศิลปกรรม จำนวนเงิน 8,000 บาท
6. วิทยากรบรรยายพิเศษ สาขาวิชาดนตรี, ดนตรีศึกษา จำนวนเงิน 18,400 บาท
7. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางด้านประวัติศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศึกษา จำนวนเงิน 52,000 บาท

8. เส้นทางสู่ครูมืออาชีพ สาขาวิชาสังคมศึกษา จำนวนเงิน 8,000 บาท
9. สัมมนารายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น จำนวนเงิน 8,850 บาท
10. อบรมเสริมทักษะความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนเงิน 3,000 บาท
11. เสริมความรู้ภาษาและคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งาน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จำนวนเงิน 10,000 บาท
12. อบรมประกันคุณภาพการศึกษาให้กับนักศึกษา สำนักงานคณบดี จำนวนเงิน 10,000 บาท
13. โครงการรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานคณบดี จำนวนเงิน 10,000 บาท
14. เพชรมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ และการประกวดหนุ่มฉลาด-สาวเฉลียว หนุ่มสาวสร้างสรรค์ สำนักงานคณบดี/งานกิจการนักศึกษา จำนวนเงิน 35,000 บาท
15. กีฬาและนันทนาการคณะมนุษยศาสตร์ฯ สำนักงานคณบดี จำนวนเงิน 140,000 บาท
16. ค่ายภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนเงิน 66,280 บาท
17. ค่ายอาสาภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาท้องถิ่น สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนเงิน 7,500 บาท
18. ศึกษาดูงานและแนะแนว สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนเงิน 8,500 บาท
19. ค่ายภาษาไทย สาขาวิชาภาษาไทย จำนวนเงิน 40,000 บาท
20. ค่ายพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษาใหม่ สาขาวิชานิติศาสตร์ จำนวนเงิน 51,750 บาท
21. เสริมความรู้ทางวิชาการและสอนซ่อมเสริม งานวิชาการ จำนวนเงิน 35,000 บาท
22. โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารงบประมาณ แผนการจัดการเงินและแผนการ สำนักงานคณบดี จำนวนเงิน 25,400 บาท
23. บริการวิชาการแก่สังคม สำนักงานคณบดี จำนวนเงิน 15,300 บาท
24. บริการวิชาการแก่สังคม (ภาษาไทย) สาขาวิชาภาษาไทย จำนวนเงิน 8,000 บาท
25. เปิดประตูสู่ความรู้ภาษาจีนครั้งที่ 3 สาขาวิชาภาษาจีน จำนวนเงิน 6,000 บาท
26. แลกเปลี่ยนและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จำนวนเงิน 20,000 บาท
27. สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น สาขาวิชาสังคมศึกษา จำนวนเงิน 14,500 บาท
28. ปรับปรุงเผยแพร่ฐานข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรมของคณะมนุษยศาสตร์ฯ งานกิจการนักศึกษา จำนวนเงิน 10,000 บาท

งบ กศ.บป.

1. การพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษา งานวิชาการ/งานกิจการนักศึกษา จำนวนเงิน 20,000 บาท
2. อบรมเสริมความรู้ทางนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ 17,900 บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

4.2 ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของส่วนราชการ และสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของส่วนราชการและหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ดังนี้

- | | |
|---------------|---|
| 5 ส.ค. 55 | แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการของส่วนราชการและหน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน |
| 27 ส.ค. 55 | จัดประชุมกำหนดนโยบายในการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการและหน่วยงานสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ กรรมการอำนวยการ |
| 28 ส.ค. 55 | จัดทำ (ร่าง) กรอบวงเงินการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการและหน่วยงานสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน |
| 3 ก.ย. 55 | จัดประชุมพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) กรอบวงเงินการจัดสรรงบประมาณ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการและหน่วยงานสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ กรรมการอำนวยการ |
| 5 ก.ย. 55 | จัดประชุมมอบนโยบายการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการและหน่วยงานสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ ส่วนราชการและหน่วยงาน และกองนโยบายและแผน |
| 6-12 ก.ย. 55 | ส่วนราชการ/หน่วยงาน จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ ส่วนราชการและหน่วยงาน |
| 12 ก.ย. 55 | ส่วนราชการ/หน่วยงานส่งข้อมูลรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ให้กองนโยบายและแผน ผู้รับผิดชอบ ส่วนราชการและหน่วยงาน |
| 13-16 ก.ย. 55 | กองนโยบายและแผนรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ของส่วนราชการ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน |
| 13-17 ก.ย. 55 | ส่วนราชการ/หน่วยงานนำเสนอแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการพิจารณาการอนุมัติแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาการอนุมัติแผนปฏิบัติการของส่วนราชการและหน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการ และทุกหน่วยงาน |
| 13-18 ก.ย. 55 | กองนโยบายและแผนจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน |
| 19 ก.ย. 55 | นำเสนอเอกสารแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2556 ต่อคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน |

20 ก.ย. 55 แก้ไขเอกสารแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามคำแนะนำของคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน

21 ก.ย. 55 นำเสนอแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2556 ต่อสภามหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน

24-30 ก.ย. 55 ปรับปรุงแก้ไขแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามมติสภามหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบ กองนโยบายและแผน

1 ต.ค. 55 ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2556 ผู้รับผิดชอบ ส่วนราชการและหน่วยงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบ

4.3 ปฏิทินจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ดังนี้

7 ก.ย. 55 ประชุมเพื่อรับทราบการจัดสรรงบประมาณปี 2556 ของมหาวิทยาลัยและของคณะ ผู้รับผิดชอบ คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขาวิชา

8-11 ก.ย. 55 หน่วยงานจัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการ/แผนปฏิบัติการตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ผู้รับผิดชอบ ภาควิชา สาขาวิชา

11-12 ก.ย. 55 คณะจัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการ/แผนปฏิบัติการตามกรอบงบประมาณที่ได้รับ ผู้รับผิดชอบ คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างานธุรการ หัวหน้างานวิชาการ นักวิชาการศึกษา

12 ก.ย. 55 คณะจัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการ/แผนปฏิบัติการส่งกองนโยบายและแผน ผู้รับผิดชอบ คณะ

13-17 ก.ย. 55 หน่วยงานนำเสนอแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหาร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

4.4 แบบฟอร์มเสนอของบประมาณปี พ.ศ.2556 (เอกสารหมายเลข 7)

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า การจัดทำแผนปฏิบัติการงบประมาณปี พ.ศ.2556 มีแบบฟอร์มเสนอของบประมาณปี พ.ศ.2556 คณะขอให้สาขาวิชาจัดทำแผนส่งโดยจะจัดห้องประชุมยูงทอง ในวันที่ 10-11 ก.ย. 55 เวลา 09.00 – 16.30 น. โดยส่งรายชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการของสาขาวิชา จำนวน 2 ท่าน ดังนี้

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ค.บ.

อ.วิภาศิริ แจ่มแสงทอง

อ.พิมพ์ระวี เรืองวัฒน์

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ศศ.บ.	อ.ศศิลักษณ์ รอดโพธิ์ทอง อ.สาธิตา สังข์พงษ์
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ผศ.สุวรรณาพันธ์แสง	อ.ศศิวิมล สุทธิสาร
สาขาวิชาภาษาจีน	อ.สุธินี วัฒนานุกุล อ.ภัทรภาพร โชคไพบูลย์
สาขาวิชาภาษาไทย	ผศ.สำรวม วารายานนท์ อ.ภาคภูมิ เฉลิมวัฒน์
สาขาวิชาสังคมศึกษา	อ.จันทวัน เบ็ญจวัน อ.คมกริช บุญเขียว
สาขาวิชาศิลปกรรม	อ.อรุณี เจริญทรัพย์ อ.นิเวศ เผื่อนทิม
สาขาวิชานิติศาสตร์	อ.อภิชาติ อวจำปา อ.เสนีย์ เจริญสุข
สาขาวิชาดนตรี	อ.ญาณเทพ อารมย์อ่อน อ.กฤษฏาภรณ์ ไวย์นันท์
สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	อ.ชุติมา ธนธรรมทัศน์ ผศ.สุนิศา ธรรมาวีวัฒน์
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	อ.ชัยวัฒน์ มัจฉาธิคุณ อ.ชลิตา แสนวิเศษ
สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น	อ.มยุรี ทรัพย์เที่ยง อ.วาสิตา เกิดผล ประสพศักดิ์
งานกิจการนักศึกษา	ดร.ชาติชาย อนุกุล นายอุเทน เรืองรุ่ง
ให้สาขาวิชาส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ภายในกำหนดเวลา	

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

4.5 ข้อสังเกตการใช้งบประมาณปี พ.ศ.2555

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า มีข้อสังเกตการใช้งบประมาณปี พ.ศ.2555 มีดังนี้

1. การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามไตรมาสที่กำหนดไว้
2. การใช้งบประมาณควรเร่งใช้งบประมาณแผ่นดินก่อน และในขณะเดียวกัน ก็ต้องเร่ง

ดำเนินการเงิน รายได้ตามแผนปฏิบัติการด้วย

3. การขออนุมัติดำเนินการโครงการ ควรจัดทำใ้เรียบร้อยแล้วจึงขออนุมัติวิทยากร ล่วงหน้า 3 วัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ฯลฯ

4. การจัดซื้อ-จัดจ้างขณะนี้เจ้าหน้าที่พัสดุของคณะเปลี่ยนเป็น คุณรสสุคนธ์ ดีข้า แล้วส่วนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดังกล่าว คือ ดร.ชัยวัฒน์ ทรัพย์เที่ยง และหัวหน้าสำนักงานคณบดี คือ คุณภักดิ์จิรา แทนทอง ดังนั้น การขออนุมัติ จัดซื้อ-จัดจ้าง ต้องเป็นไปตามขั้นตอน ผ่านบุคคลดังกล่าวข้างต้น

5. การส่งเอกสารเบิกจ่าย ควรรีบดำเนินการ เพราะมีการทดลองขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัย มาใช้ในการจัดกิจกรรมไม่ต้องรอให้ครบ 15 วัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

4.6 การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีดังนี้

ผลผลิต ผลงานบริการวิชาการ

1. พัฒนาทักษะการสอนวิชาสังคมศึกษา	จำนวน	45,000 บาท
2. ศูนย์การเรียนรู้ประชาธิปไตย	จำนวน	40,000 บาท
3. ภาษา-วัฒนธรรมจีน	จำนวน	10,000 บาท
4. การฝึกขับร้องเพลงไทยตามสมัยนิยมสำหรับบุคคลทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท
5. พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของครูในจังหวัดลพบุรี สระบุรี และสิงห์บุรี	จำนวน	200,000 บาท
6. ค่ายภาษาอังกฤษเพื่อเยาวชน	จำนวน	80,000 บาท
7. ความรู้สู่ชุมชน	จำนวน	80,000 บาท
8. พัฒนาบุคลากรท้องถิ่นสู่สากล	จำนวน	40,000 บาท
9. อบรมภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	จำนวน	50,000 บาท
10. ห้องปรึกษาทางกฎหมาย	จำนวน	40,000 บาท
11. จัดตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนรู้แอนิเมชันและมีเดียอาร์ต	จำนวน	40,000 บาท
12. สอนศิลป์ผ่านสื่อ	จำนวน	15,000 บาท
13. ศูนย์อาเซียนศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
14. ช่อม สร้าง เครื่องดนตรีไทยและสากล	จำนวน	10,000 บาท

ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. จัดค่ายวัฒนธรรมเพื่อเยาวชน	จำนวน	60,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

2. ไหว้ครูดนตรีไทย	จำนวน	100,000 บาท
3. ศึกษาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	48,000 บาท
4. ค่ายศิลปวัฒนธรรม-ดนตรีไทยเพื่อเยาวชน	จำนวน	54,000 บาท
5. ฐานข้อมูลการเรียนรู้ศิลปกรรมอันทรงคุณค่าของท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
6. นิทรรศการศิลปะร่วมสมัย	จำนวน	15,000 บาท
7. ศิลปกรรมสร้างศิลปะสู่สังคมสร้างสรรค์	จำนวน	10,000 บาท
8. สืบสานภูมิปัญญาผ้าทอพื้นเมือง	จำนวน	15,000 บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 ห้องพักอาจารย์/ห้องเรียน

ผศ.ดร.ปรีชา สุขเกษม หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ชี้แจงว่า ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษแออัดมาก ห้องปฏิบัติการภาษามีที่ว่างสามารถขยายไปได้ จึงอยากทราบว่า จะย้ายไปได้หรือไม่

ผศ.สำรวม วารายานนท์ หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย ชี้แจงว่า ห้อง 2/307 มีตารางเรียน แต่ห้องไม่สามารถสอนได้ จึงย้ายมาใช้ห้อง 2/203 แทน

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า รับทราบเรื่องเกี่ยวกับห้องพักอาจารย์และห้องเรียนแล้ว จะตรวจสอบ และเร่งดำเนินการให้

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.

สุภรัตน์ เครือวงษา

จดบันทึกการประชุม