

## รายงานการประชุมหัวหน้าภาควิชา – หัวหน้าสาขาวิชา

### คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครั้งที่ 1/2559

วันอังคารที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุมยูงทอง

#### ผู้เข้าประชุม

1. ผศ.เพชรรัตน์	บริสุทธิ์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. อาจารย์ชุติมา	ธนูธรรมทัศน์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
3. อาจารย์ชลิตา	แสนวิเศษ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
5. อาจารย์พุ่มพันธ์	ผิวพรรณงาม	หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์
6. อาจารย์ ดร.วราภรณ์	ทรัพย์รวงทอง	หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศาสตร์
7. ผศ.สุวรรณา	พันแสง	(แทน) หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
8. อาจารย์สาธิตา	สังข์พงษ์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ศศ.บ.
9. อาจารย์วิภาศิริ	แจ่มแสงทอง	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ค.บ.
10. อาจารย์ชญานุตร์	บุญพระเกศ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
11. อาจารย์กวิณกรณ์	ชัยเจริญ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน
12. อาจารย์นิเวศ	เพื่อนทิม	หัวหน้าสาขาวิชาศิลปกรรม
13. อาจารย์ชนิดดา	โชติช่วง	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย
14. อาจารย์ญาณเทพ	อารมย์อ่อน	หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีศึกษา
15. อาจารย์วีรวิษฐ์	บุญส่ง	หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศึกษา
16. อาจารย์วาสิตา เกิดผล	ประสพศักดิ์	หัวหน้าสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
17. อาจารย์วันวิสา	แย้มกระจ่าง	หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
18. อาจารย์เสนีย์	เจริญสุข	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์
19. นางภัคจิรา	แพ้นทอง	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
20. นางสุภรัตน์	เครือวงษา	เลขานุการ

#### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. อ.ศศิวิมล	สุทธิสาร	ลาพักผ่อน
--------------	----------	-----------

เริ่มประชุม เวลา 15.05 น.

เรื่องที่ประชุม ประธานเปิดการประชุมแล้วดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

### 1.1 การเปิดเรียนในภาคการศึกษาที่ 1/2559

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยอาจจะเปิดเรียนในภาคการศึกษาที่ 1/2559 ในวันที่ 6 มิถุนายน 2559 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ต้องเตรียมความพร้อมอย่างเร่งด่วน

### 1.2 แหล่งข้อมูลหลักสูตร

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรเพียงอย่างเดียว หลักสูตรใดไม่ได้คุณภาพ จะไม่ได้รับการรับรองหลักสูตร และนักศึกษาในหลักสูตรนั้นก็ไม่สามารถสอบเข้าราชการได้

## ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2558

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2558 วันอังคารที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2558

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2558 วันอังคารที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2558 โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 1 ให้ตัดรายชื่อผู้เข้าประชุม อันดับที่ 8 อาจารย์ชนิดตา โชติช่วง หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย, อันดับที่ 11 อาจารย์วิภาศิริ แจ้งแสงทอง หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ค.บ. และอันดับที่ 14 อาจารย์ญาณเทพ อารมย์อ่อน หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีศึกษา ออก

หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 2 เปลี่ยน “คณะกรรมการ” เป็น “คณะกรรมการ”

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 ปฏิทินกิจกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบว่า มีการจัดทำปฏิทินกิจกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

30 มีนาคม 59      ประชุม เรื่อง การดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558

1 เมษายน 59      ประชุม เรื่อง การดำเนินงานประกันคุณภาพระดับคณะ ปีการศึกษา 2558

5 เมษายน 59	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เรื่องผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน
19 พฤษภาคม 59	หลักสูตรส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร (ร่าง)
1-3 มิถุนายน 59	โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558
5 สิงหาคม 59	หลักสูตรส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร (ฉบับสมบูรณ์)
23-26 สิงหาคม 59	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
9 กันยายน 59	หลักสูตรส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ
12-23 กันยายน 59	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ
30 กันยายน 59	ส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน
ตุลาคม 59	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.2 แบบการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2558

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยมีแบบการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2558 ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการเขียนรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ดังนี้

#### หมวดที่ 2 อาจารย์

#### ตัวบ่งชี้ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

#### การรับอาจารย์ ดังนี้

มหาวิทยาลัยได้กำหนดขั้นตอนการรับอาจารย์ไว้อย่างชัดเจนและกำหนดให้คณะดำเนินการตามระบบที่กำหนดไว้โดยเริ่มต้นจาก

1. หลักสูตรฯ สรรวจอาจารย์ในสาขาวิชาที่เกษียณอายุราชการ หรือ ลาออก มีการสำรวจรายวิชา ที่เปิดในหลักสูตร และจำนวนนักศึกษาที่เรียนในหลักสูตร กรณีที่มีตำแหน่งว่าง หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ครบตามระเบียบ สกอ. หรือสัดส่วนอาจารย์และนักศึกษาไม่เหมาะสม จำเป็นที่ต้องรับอาจารย์เพิ่ม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีการประชุม เพื่อขอตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มโดยที่ประชุมฯ กำหนดความต้องการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรพร้อมกำหนดคุณสมบัติโดยผ่านที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วยคณบดี ผลการศึกษา ประสพการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร ไปยังคณะวิชา

2. คณะดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัย

3. มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4. คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ประชุมเพื่อกำหนดวิธีการสอบคัดเลือกที่เหมาะสม

5. มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำประกาศรับสมัคร และประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

6. ผู้สอบผ่านการคัดเลือก มารายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7. คณะ และ/หรือ หลักสูตรจัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เกี่ยวกับหน้าที่การรับผิดชอบด้านการสอน การปฏิบัติงานในคณะ อาคารสถานที่การบริหารและการดำเนินงานของหลักสูตร หน้าที่ของกรรมการบริหารหลักสูตรและด้านอื่น ๆ อีกทั้งหลักสูตรจะดำเนินการจัดพี่เลี้ยงคอยให้ความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### **การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้**

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้คัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณสมบัติที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

2. นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ที่ประชุมสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

3. เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ มหาวิทยาลัยทำหนังสือแจ้งไปที่ สกอ.

ในปีการศึกษา 2557 มีอาจารย์ลาออกในเดือนตุลาคม 1 ท่าน และอีก 2 ท่านไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะได้มีการปรับอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทดแทนและให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานโดยได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2558 นำเข้าที่ประชุมสภาวิชาการ เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2558 และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 และทางมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือแจ้งไปที่ สกอ. เพื่อรับทราบ

#### **การบริหารอาจารย์ ดังนี้**

คณะมีแผนอัตรากำลังระยะเวลา 5 ปีที่แสดงให้เห็นถึงอัตรารายอาจารย์ที่คงอยู่ จำนวนผู้เกษียณในแต่ละปี เพื่อแสดงให้เห็นถึงจำนวนอาจารย์ที่ต้องสรรหาตามระบบของมหาวิทยาลัย

#### **การส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ ดังนี้**

ระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของคณะ

1. หลักสูตรสำรวจความต้องการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. คณะรวบรวมข้อมูล

3. ทำแผนพัฒนา ๕ ปี

4. จัดสรรงบประมาณการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (ผลงานวิชาการ / อบรมเพิ่มความรู้ / วิจัย / ศึกษาต่อ)

5. ประชุมกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาให้อาจารย์แต่ละท่านเข้ารับการพัฒนา

หลักสูตรได้ประชุมเพื่อประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว พบว่าที่ผ่านมา หลักสูตรไม่ได้ประชุมกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาให้อาจารย์เข้ารับการอบรม ทำให้จำนวนอาจารย์ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาไม่ครบทุกคน หลักสูตรจึงได้ปรับปรุงกระบวนการประชุมกรรมการประจำหลักสูตร

คณะมีแผนพัฒนาอาจารย์ระยะเวลา 5 ปีในการเพิ่มวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ และมีแผนปฏิบัติการประจำปีในการส่งเสริมให้อาจารย์แต่ละคนไปศึกษาเพิ่มพูนความรู้ทั้งด้านการสอนและศาสตร์ในสาขา โดยกำหนดเป็นนโยบายให้อาจารย์แต่ละท่านต้องไปเพิ่มพูนความรู้อย่างน้อย 1 เรื่อง/ปีการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ คุณภาพอาจารย์

1. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หลักสูตรฯ มีอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20
2. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หลักสูตรฯ มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่มีคิดเป็นร้อยละ 0
3. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรผลงานทางวิชาการของอาจารย์ในปี 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการจำนวน 1 ผลงาน

### ตัวบ่งชี้ ผลที่เกิดกับอาจารย์

1. อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ตั้งแต่ปรับปรุงหลักสูตร จนถึง ปีการศึกษา 2556 ไม่มีการเปลี่ยนแปลง และมีการเปลี่ยนแปลง ในปีการศึกษา 2557 เนื่องจากมีอาจารย์ประจำหลักสูตรลาออก 1 คนและย้ายไปยังหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต 2 คน

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนอาจารย์คงอยู่ ในแต่ละปีการศึกษา		
	คงอยู่	ร้อยละ	หมายเหตุ
2555	5	100	มคอ. 2
2557	5	100	มคอ. 2
2558	5	100	มคอ. 2
ค่าเฉลี่ย			

2. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตรอยู่ในเกณฑ์ดี อาจารย์แต่ละท่านให้ความร่วมมือในการบริหารและการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเป็นอย่างดีในการประจำแต่ละครั้ง ทุกคนให้ความสำคัญเข้าร่วมประชุมครบทุกคน และจากการสอบถามในการประชุมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรในปีการศึกษา 2558 สรุปได้ ดังนี้

#### 2.1 ด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา

ด้านการจัดการศึกษา ของหลักสูตร..... มีความพึงพอใจ คิดเป็น ร้อยละ 93.33

## 2.2 ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของหลักสูตร ..... มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 91.11

## 2.3 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียน

ด้านสิ่งสนับสนุน ของหลักสูตร..... มีความพึงพอใจ คิดเป็น ร้อยละ 81.11 หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนเพียงพอกับการจัดการเรียนการสอนดีแต่อยากให้ทางคณะดูแลให้พร้อมการใช้งาน

### หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

#### ตัวบ่งชี้ การรับนักศึกษา

##### การรับนักศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปี จำนวน .....คน โดยกำหนดคุณสมบัติเป็นผู้จบการศึกษา มัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า

กระบวนการรับศึกษามีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมกำหนดแผนรับนักศึกษา
2. นำแผนการรับเสนอกรรมการต่างๆ (ประจำคณะ /สภาวิชาการ/สภามหาวิทยาลัย)
3. มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศรับนักศึกษาใหม่ (โควตา / Admission / O-Net / สอบตรง)

4. กองบริการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์รับนักศึกษา  
5. กองบริการเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครตามที่หลักสูตรกำหนดในเบื้องต้น และประกาศรายชื่อผู้มีสอบสัมภาษณ์

6. ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อกำหนดเกณฑ์ในการสอบสัมภาษณ์ หรือ สอบข้อเขียน 60 และกำหนดอาจารย์ผู้สอบสัมภาษณ์ตามจำนวนนักศึกษาในอัตรา 1: 20 คน

7. ดำเนินการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด/ประชุมกรรมการสอบสัมภาษณ์ ก่อนส่งรายชื่อให้กองบริการ

8. กองบริการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

9. รายงานตัว / ลงทะเบียน /ถ้าไม่เป็นไปตามแผนแจ้งรับเพิ่ม

ในปีการศึกษา 2558 มีจำนวนนักศึกษาเกินจำนวนตามแผนที่ตั้งไว้สาเหตุเนื่องจากมหาวิทยาลัยให้มีการเปิดรับ

การประเมินกระบวนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2557 พบปัญหาในการรับนักศึกษาตามระบบของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ระบบโควตา GPAX และ O-NET ซึ่งรอบโควตามีนักศึกษามารายงาน

ตัวไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทำให้นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านระบบโควตาเสียสิทธิ์ และต้องเสียค่าสมัครสอบในรอบ GPAX ทางหลักสูตรจึงได้ประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาดังกล่าว ในปีการศึกษา 2558 จึงประกาศผลผู้สอบผ่านระบบโควตาเกินกว่าจำนวนที่มหาวิทยาลัยระบุ ทำให้นักศึกษามารายงานตัวในรอบโควตามีจำนวนเพิ่มขึ้น ซึ่งจากคุณสมบัตินักศึกษาส่วนใหญ่ เป็นผู้มีความสามารถเรียนอยู่ในระดับดี

### การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมโดยจัดปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาใหม่เกี่ยวกับเรื่อง แนะนำหลักสูตร การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนทางอินเตอร์ การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมใหม่ในรั้วมหาวิทยาลัย กฎระเบียบข้อบังคับ ในมหาวิทยาลัย แหล่งทุนการศึกษา (กยศ.)

### ตัวบ่งชี้ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

#### การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

1. การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษา แนะนำ
2. ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอให้คณะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
3. จัดทำแผนการให้คำปรึกษา (คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา)
4. กำหนดช่องทางการให้คำปรึกษา วันเวลาเข้าพบ มีทางใดบ้าง
5. ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ/ ด้านทักษะชีวิต/ ด้านเศรษฐกิจ/ ด้านจัดทำระบบ

ข้อมูลสารสนเทศ

6. ประเมินผลการให้คำปรึกษา

#### การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

1. ประชุมจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐาน TQF
2. คณะจัดสรรงบประมาณ
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ Action Plan
4. ดำเนินการตามแผน
5. ประเมินผล
6. ปรับปรุง

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตร.....ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

หลักสูตรฯ ได้เห็นความสำคัญทักษะของคนในศตวรรษที่ 21 ที่ทุกคนจะต้องเรียนรู้ตลอดชีวิต คือ การเรียนรู้ 3R x 7C ของการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ตามศาสตร์ เกี่ยวกับ ด้านการเป็นพลเมืองที่ดี (Civic Literacy) ด้านสุขภาพ (Health Literacy) และด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Literacy หลักสูตรจึงได้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้ (ใส่กิจกรรมที่ดำเนินการ)

### ตัวบ่งชี้ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

#### อัตราการคงอยู่

ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า	จำนวนสำเร็จการศึกษา				จำนวนที่คงอยู่สิ้นปี 2558	จำนวนที่ลาออกแล้วสิ้นปี 2558	อัตราการสำเร็จ (ร้อยละ)	อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)
		2558	2559	2560	2561				
2555									
2556									
2557									
2558									

**หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร**

**ตัวบ่งชี้ สาระของรายวิชาในหลักสูตร**

การออกแบบหลักสูตร มีปรัชญา และสอดคล้องกับรายวิชาอย่างไร ปรับปรุงอย่างไร จากที่ไหน และมีขั้นตอนอย่างไร

**ตัวบ่งชี้ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน**

**การกำหนดผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร**

1. ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมวางแผน ศึกษาเนื้อหาวิชาใน มคอ. 2 เพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน
2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาจัดผู้สอนตามคุณสมบัติ ประสบการณ์ในรายวิชานั้นๆ
3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานติดต่อผู้สอน เพื่อดำเนินการออกแบบการสอนรายวิชา
4. แจ้งผลการจัดอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรให้คณะรับทราบ
5. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ให้ความเห็นชอบ และนำส่งกองบริการการศึกษา

ปีการศึกษา 2558 ได้จัดผู้สอนจากการพิจารณาความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ ของการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน พบว่า ภาพรวม ผู้เรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ..... คิดเป็นร้อยละ.....

**กระบวนการจัดการเรียนการสอน**

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา.....

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมวางแผนสำรวจรายวิชาที่สอดคล้องกับการบูรณาการการวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

**ตัวบ่งชี้ การประเมินผู้เรียน**

กำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4)

หลักสูตรมีระบบการกำกับติดตามตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ โดย

(อธิบาย)



1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนการจัดการศึกษา เพื่อให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3/ มคอ.4 (ตามปฏิทินการศึกษา)

2. ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 และ มคอ. 4 ส่งตามกำหนด

3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการรวบรวม มคอ.3 และ มคอ.4 ส่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำการวิพากษ์ โดยดูกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้

ในปี 2558 ได้มีการประเมินกระบวนการกำกับติดตามตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ พบว่า อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.4 ส่งล่าช้า

อาจารย์ญาณเทพ อารมย์อ่อน หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีศึกษา เสนอว่า มหาวิทยาลัยต้องมีระบบและกลไกต้นฉบับให้สาขาวิชาได้ใช้งาน หรือเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบว่า ให้สาขาวิชาดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่งภายในวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 ก่อน 12.00 น.

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.3 สรุปภาพรวม ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เปิดสอนในปีการศึกษา 2557 จำนวน 43 หลักสูตร

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยสรุปภาพรวม ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เปิดสอนในปีการศึกษา 2557 จำนวน 43 หลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 12 หลักสูตร ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน 13 (12 หลักสูตร 1 คณะ) เกณฑ์คุณภาพระดับปานกลาง จำนวน 12 หลักสูตร

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.4 ตารางสรุปภาพรวมคะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในแยกตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยจัดทำตารางสรุปภาพรวมคะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในแยกตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 ดังนี้

1. สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.84
2. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.76
3. สาขาวิชานิติศาสตร์	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.72
4. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.29

5. สาขาวิชาศิลปกรรม	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.51
6. สาขาวิชาภาษาจีน	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.79
7. สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.84
8. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ Inter	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.76
9. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ค.บ.	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.46
10. สาขาวิชาภาษาไทย	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.45
11. สาขาวิชาสังคมศึกษา	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.74
12. สาขาวิชาดนตรีศึกษา	คะแนนค่าเฉลี่ยรวม	2.21

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.5 ปฏิทินกิจกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2558 ระดับหลักสูตร ระหว่างเดือนเมษายน – สิงหาคม 2559

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยจัดทำ ปฏิทินกิจกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2558 ระดับหลักสูตร ระหว่างเดือนเมษายน – สิงหาคม 2559 ดังนี้

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
19 พ.ค. 59	สาขาวิชาดำเนินการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง ฉบับร่าง	สาขาวิชา	
19 พ.ค. 59	ส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (ฉบับร่าง)	สาขาวิชา	ส่งที่ คุณสุภรัตน์ เพื่อ รวบรวมให้สำนักงาน มาตรฐานและประกัน คุณภาพ
1-3 มิ.ย. 59	เข้าร่วมโครงการจัดทำรายงาน ประเมินตนเองนอกสถานที่	สำนักงานมาตรฐานและ ประกันคุณภาพ	
6-8 มิ.ย. 59	เข้าร่วมโครงการอบรมเขียนผลงาน ทางวิชาการและการประกันคุณภาพ การศึกษา ณ เจ้าหลาวคาบาน่า รี สอร์ท จ.จันทบุรี	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	
5 ส.ค. 59	หลักสูตรส่งรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ฉบับสมบูรณ์	สาขาวิชา	ส่งที่ คุณสุภรัตน์ เพื่อ รวบรวมให้สำนักงาน มาตรฐานและประกัน คุณภาพ
22-26 ส.ค. 59	การตรวจประเมินคุณภาพภายใน	สาขาวิชา/คณะ	

	ระดับหลักสูตร		
9 ก.ย. 59	หลักสูตรส่งรายงานประเมินตนเอง (SAR) ปรับแก้ตามที่คณะกรรมการประเมินให้คำแนะนำ	สาขาวิชา	ส่งที่ คุณสุภรัตน์ เพื่อรวบรวมให้สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ

### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ  
ไม่มี

เลิกประชุม เวลา 18.00 น.

นางสุภรัตน์ เครือวงษา  
บันทึกการประชุม

อาจารย์ชลิตา แสนวิเศษ  
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม