

# คำร้องขอใบแสดงผลการศึกษา

ภาคปกติ  ภาคพิเศษ

(TRANSCRIPTS OF RECORD)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPTS OF RECORD)  ภาษาไทย  ภาษาอังกฤษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปถ่าย 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป (กรณีสำเร็จการศึกษารูปถ่ายต้องสวมชุดครุยวิทยฐานะ)

ข้าพเจ้า (นาย , นาง , นางสาว , ยศ ).....

รหัสประจำตัว .....สาขาวิชา .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... วุฒิเดิมก่อนเข้าศึกษา (ใช้อักษรย่อ) .....

ชื่อ - สกุล (เป็นภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่) .....

มีความประสงค์ขอใบแสดงผลการศึกษาระดับ  ป.กศ.ต้น  ป.กศ.สูง  อนุปริญญา

ปริญญาตรี  ป.บัณฑิต  ปริญญาโท

เข้าเรียนเมื่อ ปี พ.ศ.....และ สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เมื่อ ปี พ.ศ. ....

สำเร็จการศึกษา  ยังไม่สำเร็จการศึกษา

ลาออก  พ้นสภาพนักศึกษาด้วยระเบียบวัดผล

พ้นสภาพนักศึกษาด้วยระเบียบการเงิน

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....

.....รหัสไปรษณีย์ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา โปรดชำระค่าธรรมเนียมการขอใบแสดงผลการศึกษา

จำนวน...1...ชุด...20...บาท เป็นเงิน.....บาท  จำนวน...1...ชุด...50...บาท เป็นเงิน.....บาท

จำนวน...1...ชุด...100...บาท เป็นเงิน.....บาท  จำนวน...1...ชุด...300...บาท เป็นเงิน.....บาท

จำนวน...1...ชุด...500...บาท เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

สำหรับเจ้าหน้าที่กองคลัง รับชำระเงินแล้ว จำนวน.....บาท

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....