****

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่............................/...........................

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน

 ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การทำสัญญาจ้างและการต่อสัญญาจ้างของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ.2559 ข้อ 5 (ก) (2) การทำสัญญาจ้างในแต่ละช่วงของการจ้างพนักงานสายวิชาการ นอกจากจะพิจารณาจากผล การประเมินการปฏิบัติงานประจำปีแล้ว จะต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีมาตรฐานตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน ของ นาย/นาง/นางสาว...............................................................................................................................

พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสาขาวิชา........................................................................................................

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อประกอบการต่อสัญญาจ้าง ดังนี้

1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ในสาขาหรือคณะที่สังกัด หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ
3. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ
4. หัวหน้าสำนักงานคณบดี เลขานุการ

 สั่ง ณ วันที่..................................................................

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยา บาร์นท์)

 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี